

# OPME COURSE WITHDRAWAL / REQUEST FOR BREAK IN STUDIES DEMANDE DE RETRAIT D'UN COURS / PAUSE DANS LES ÉTUDES - PEMPO

Royal Military College of Canada  
**Division of Continuing Studies**  
PO Box 17000, Station Forces  
Kingston, ON K7K 7B4  
**Attn: OPME**



Collège militaire royal du Canada  
**Division des études permanentes**  
CP 17000, Succursale Forces  
Kingston, ON K7K 7B4  
**Attn : PEMPO**

[www.opme.forces.gc.ca](http://www.opme.forces.gc.ca)

Student Number Numéro d'étudiant		DNDLearn User ID (if applicable) Nom d'utilisateur du MDN Apprentissage (si applicable)	
<b>I WOULD LIKE TO WITHDRAW FROM / JE VOUDRAIS ÊTRE RETIRÉ DE</b>			
<b>COURSE CODE NUMÉRO DU COURS</b>	<b>COURSE TITLE TITRE DU COURS</b>	<b>TERM SESSION</b>	<b>INSTRUCTOR TITULAIRE</b>
<b>Submit completed form by FAX to / Veuillez compléter et télécopier ce formulaire au 613-540-8075</b>			
Service Number/ Numéro de service	Rank / Grade	Surname / Nom de famille	Given Name(s) / Prénom(s)
Phone / Tél	Day / Jour:	Email Address / Adresse courriel	
	Evening / Soir:		
<b>CMP INSTRUCTION 08/06 / INSTRUCTION 08/06 du CPM</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Results from completed modules will remain valid for one year (three sessions) from your initial registration. Failure to complete the course within this period will result in the loss of completed modules and related marks.</li> <li>• Les résultats des modules complétés seront valables pendant un an. Le défaut de reprendre un cours abandonné avant un an aura pour conséquence l'annulation des résultats obtenus jusque là dans le cours et la nécessité de reprendre le cours depuis le début.</li> </ul>			
<b>STUDENT / ÉTUDIANT:</b>			
I have read and understand the Chief of Military Personnel Instruction 08/06 as it may apply to course withdrawals / break in studies. J'ai lu et compris la directive 08/06 du Chef – Personnel Militaire, tel qu'il s'applique à la demande d'abandon de cours / pause dans les l'études.			
Name / Nom (please print / s.v.p. écrire en lettres moulées)		Signature	Date
<b>COMMANDING OFFICER'S APPROVAL / L'APPROBATION DU COMMANDANT</b>			
In accordance with the Chief of Military Personnel Instruction 08/06, I do hereby approve the withdrawal / break in studies requested above. Selon la directive 08/06 du Chef – Personnel Militaire, j'approuve la demande d'abandon de cours / pause dans les études.			
CO's Name, Rank, Title / Nom du Commandant, Grade, Titre (please print / s.v.p. écrire en lettres moulées)		Signature	Date
<b>OFFICE USE ONLY / DÉP seulement</b>	<b>Initials / Initiales</b>	<b>Date</b>	
OPME Programme Supervisor	_____	Superviseur du programme – PEMPO	
Programme Representative – OPME	_____	Représentant du programme – PEMPO	