

ROYAL MILITARY COLLEGE OF CANADA

COLLÈGE MILITAIRE ROYAL DU CANADA

Application to Graduate Studies

Demande d'inscription à un programme d'études supérieures

Acceptability for admission to an RMC graduate programme will be based upon the information given on this form and on submission of all required supporting documentation (i.e. official undergraduate transcripts, letters of reference). Applicants are personally responsible for arranging to have their transcripts forwarded to either the Dean of Graduate Studies and Research or their respective programme representative. Transcripts for any additional university-level courses taken should also be sent. For courses currently in progress, proof of registration should be provided.

L'admissibilité à un programme d'études supérieures au CMR se base sur les renseignements qui apparaissent sur ce formulaire et sur tous les documents ci-joints tels que les relevés officiels de notes et les lettres de référence. Les postulants sont responsables personnellement des arrangements pour que leurs relevés de notes parviennent au Doyen de la Division des études supérieures et de la recherche ou au représentant de leur programme respectif. Les relevés de notes de tous les cours additionnels de niveau universitaire doivent aussi être envoyés. Quant aux cours suivis présentement, une preuve d'inscription doit être fournie.

Completed applications and supporting documentation should be mailed to either the following address or your respective programme representative (i.e. War Studies, SDMP). **Please note, it is the prospective student's responsibility to inform RMC of any changes to personal information, addresses or phone numbers:*

On doit envoyer par la poste les formulaires de demande d'admission dûment complétés et les documents connexes à l'adresse ci-dessous ou au représentant du programme respectif (i.e. Études sur la conduite de la guerre, Maîtrise en gestion et politique de la défense, etc). **Veuillez bien noter qu'il est de la responsabilité de l'étudiant postulant d'informer le CMR de tout changement de renseignements personnels, d'adresse ou de numéro de téléphone.*

Dean of Graduate Studies and Research Division
Royal Military College of Canada
PO Box 17000, Station Forces
Kingston, ON K7K 7B4
FAX: (613) 541-6064

Doyen, Division des études supérieures et de la recherche
Collège militaire royal du Canada
C.P. 17000; Succursale Forces
Kingston, Ontario K7K 7B4
Télécopie: (613) 541-6064

*If more space is required to provide information on any item in this application, a separate sheet may be attached.

* Si ce formulaire ne fournit pas suffisamment d'espace pour y indiquer tous les renseignements demandés, veuillez bien utiliser des feuilles supplémentaires et les annexer au formulaire.

1. Surname / Nom de famille		2. Given Names / Prénoms		3. Rank or Title / Grade ou titre	
4. Student Category/Catégorie d'étudiant Reg/Régul. <input type="checkbox"/> Res/Réserve <input type="checkbox"/> Civ/Civil <input type="checkbox"/>		5. Military only / militaire seulement SN: MOC/GPM:		6. Occupation Title / Métier	
7a. Home Address / Adresse du domicile:			7b. Home Phone / No. de téléphone du domicile:		
8a. Work Address / Adresse du bureau:			8b. Work Phone / No. de téléphone du bureau:		
Check 7 or 8 as your mailing address/ Cochez 7 ou 8 pour l'adresse de correspondance:		<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8	9. Fax Number / Télécopieur:		10. Email / Courriel:
11. Citizenship / Nationalité: Canadian, Permanent Resident (with proof), Other Canadienne, résident permanente (avec la preuve), autre		12. Start Date / Date du début du programme		13 First Language / Langue première : English <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> TOEFL : (if applicable/le cas échéant)	

14a. University Education (or equivalent) / Études universitaires (ou équivalent):			
Institution / Établissement	Dates: From -To / du - au	Degree or Diploma obtained, Major, Date/ Diplôme obtenu, domaine principal et date.	Student #/ N° d'étudiant
14b. Additional university-level courses taken, including courses currently in progress/ Autres cours universitaires suivis, y compris ceux présentement suivis:			
Institution / Établissement	Dates: From -To / du - au	Course No., Title & Dept./ No. du cours, titre et département	Grade/Notes
15. List any academic awards (if any) that you have won / Indiquez (le cas échéant) les récompenses universitaires que vous avez remportées: - - -			
16. List any publications (if any) / Indiquez vos publications (s'il y a lieu): - - - - -			

17. Details of Graduate Programme sought/Détails relatifs au programme choisi:

a. Programme/programme:

b. Degree desired/Diplôme visé (Check one/Cochez-en un): Master's/maîtrise PhD/Doctorat

c. Tentative field of research interest/Domaine de recherche proposé (if applicable/le cas échéant):

d. Full-time/Temp plein or/ou Part-time/Temp partiel . (Check one/Cochez-en un)

18. Details of Sponsorship/Détails de la commandite (**Military only / militaire seulement**)

a. Sponsor/Commanditaire: _____ b. OSS/No. de la OS _____

c. Sponsor's Name, Rank, Appointment & Telephone No./

Nom, grade, emploi et no. de téléphone de la personne-ressource dans l'organisme commanditaire:

19. Referees/Références:

All candidates must provide names, titles and phone numbers of 3 persons who have knowledge of your academic ability to serve as referees. Candidates for War Studies, SDMP, MBA and Electrical and Computer Engineering must also have asked the referees to submit a letter of reference in support of the application. *Please consult the respective programme representative for the required format.*

Tous les postulants doivent donner le nom, titres et no. de téléphone de trois personnes qui connaissent vos aptitudes dans le domaine de vos études afin de servir comme références. Les postulants pour Études sur la conduite de la guerre, SGPD, MAA et en Génie électrique et informatique doivent aussi avoir demandé à ces personnes d'envoyer une lettre de référence.

S.V.P. consulter le représentant de programme respectif pour le format requis.

a. _____

b. _____

c. _____

20. Summary of Experience/ Résumé d'expérience:

Please provide a brief summary of your professional experience since graduating, emphasizing experience which may be related to the particular graduate programme desired.

S.V.P résumez en quelques lignes votre expérience professionnelle depuis l'obtention de votre diplôme de premier cycle, en insistant sur celle qui peut être reliée au programme d'études supérieures que vous désirez suivre: